

Postes Canada

Médiaposte sans adresse
Dépôts partiels

**Tutoriel pour les OEE
en ligne**



Introduction

Ce tutoriel a pour but de fournir aux clients du service Médiaposte sans adresse des directives étape par étape pour la préparation de dépôts partiels à l'aide des OEE en ligne.

Il montre la procédure à suivre pour saisir chaque dépôt partiel distinctement en indiquant la date de dépôt et le nombre d'articles correspondant.

Il fournit également des directives au sujet de la déclaration de dépôt qui doit accompagner les dépôts partiels au lieu de dépôt.

On rappelle aux clients que tous les dépôts partiels doivent être effectués au complet dans les 15 jours ouvrables suivant la date du premier dépôt.

Remarque : Les dates de dépôt et les volumes correspondants doivent être déclarés dans les OEE pour les dépôts partiels d'envois Médiaposte sans adresse « Sur réception ».

Détails du client et de l'envoi

1. **Entrez les données de facturation** – N° du contrat, Payé par, Méthode de paiement, Mes références (facultatif) et Dimensions de mes articles de courrier.
2. **Sélectionnez le comptoir postal ou le lieu de dépôt.**
3. **Entrez les renseignements sur la personne-ressource.**
4. **Cliquez sur ajouter** pour sélectionner la couverture de livraison pour le premier dépôt partiel.

Créer ma commande

étape ① 2 3 4

Sélectionner un modèle: Récupérer

Au sujet de mon envoi

Expédié par: 7023210 Expédié au nom de: 7023210 N° du contrat: Payé par: 7023210 Méthode de paiement: Porter au compte

Mes références (facultatif):

Types de données relatives aux chefs de ménage:
 Choix du consommateur
 Nombre total des points de remise

Dimensions de mes articles de courrier: Standard
Jusqu'à 30,5 sur 15,24 cm (12 po sur 6 po)
 Surdimensionné 1
Jusqu'à 30,5 sur 22,85 cm (12 po sur 9 po)
 Surdimensionné 2
Jusqu'à 35,56 sur 28 cm (14 po sur 11 po)

Acheminement continu de mes articles d'arrivée (ACMA)

Comptoir postal de paiement: **NON SÉLECTIONNÉ** [Choisir comptoir postal](#)

Renseignements sur la personne-ressource

Nom de la personne-ressource:

Numéro de téléphone de la personne-ressource: Exemple "123 456-7890"

Courriel de la personne-ressource (facultatif):

Articles de courrier

Titre de l'article	Poids	Nombre d'articles	Date de dépôt	Transport requis
<input type="button" value="ajouter"/>				

Couverture de livraison pour le premier dépôt partiel

1. **Entrez** les détails de livraison de l'article – Titre de l'article et Poids en grammes de chaque article.
2. **Sélectionnez** la date de dépôt.
3. **Entrez** les renseignements sur les liasses et les conteneurs.
4. **Sélectionnez** les critères de filtrage – Secteurs cibles et Modes de livraison.
5. **Sélectionnez** le secteur cible – la province ou les trois premiers caractères du code postal et **cliquez sur ajouter** pour générer la liste pour la zone sélectionnée.
6. **Passez en revue** le plan de dépôt.
7. **Cliquez sur complet** pour télécharger votre liste de points de remise dans la présente commande.

The screenshot shows the 'Créer ma commande' (Create my order) form with the following sections and steps:

- 1. Détails de livraison pour mon article:** Includes fields for 'Titre de l'article' (ABC), 'Poids en grammes de chaque article' (55), and 'Référence Centre de Coûts (facultatif)'. Step 1 is indicated by a red circle with the number 1.
- 2. Date de dépôt:** Includes a date field (2015/08/21) and a dropdown (aaaa/mm/jj). Step 2 is indicated by a red circle with the number 2.
- 3. Type de Conteneurs:** Includes fields for 'Nombre d'articles par liasse' (200), 'Nombre de liasses par conteneur' (5), and a dropdown for 'Type de Conteneurs' (Conteneur à côtés rigides). Step 3 is indicated by a red circle with the number 3.
- 4. Critères de filtrage:** Includes checkboxes for 'Secteurs Cibles' (Tous, Maisons, Appartements, Fermes, Entreprises) and 'Modes de livraison' (Tous, RC, DR, PR, LB, LC, MR, RR, SS). Step 4 is indicated by a red circle with the number 4.
- 5. Critères de sélection:** Includes a 'Code postal' field (K1E) with an 'ajouter' button and a 'Province' dropdown. Step 5 is indicated by a red circle with the number 5.
- 6. Titre de l'article:** Includes a summary table:

Titre de l'article	Nombre total de conteneurs	Nombre total des pièces
<input checked="" type="checkbox"/> [icon] OTTAWA - LCD - LANCASTER	8	7060

Step 6 is indicated by a red circle with the number 6.
- 7. Boutons:** Includes 'annuler' and 'complet' buttons. Step 7 is indicated by a red circle with the number 7.

Création du deuxième dépôt partiel

- 1. Vérifiez la ligne de votre premier dépôt partiel** (c'est-à-dire : Endroit du dépôt – UVCR d'Ottawa; Date de dépôt – 2015/08/21; Articles – 7 060).
- 2. Cliquez sur ajouter pour créer le deuxième dépôt partiel.**

Créer ma commande

étape 1 2 3 4

Sélectionner un modèle: Récupérer

Au sujet de mon envoi

Expédié par: 7023210 Expédié au nom de: 7023210 N° du contrat: Payé par: 7023210 Méthode de paiement: Porter au compte

Mes références (facultatif): Test

Types de données relatives aux chefs de ménage: Choix du consommateur Nombre total des points de remise

Dimensions de mes articles de courrier: Standard Surdimensionné 1 Surdimensionné 2

Standard: Jusqu'à 30,5 sur 15,24 cm (12 po sur 6 po)
Surdimensionné 1: Jusqu'à 30,5 sur 22,85 cm (12 po sur 9 po)
Surdimensionné 2: Jusqu'à 35,56 sur 28 cm (14 po sur 11 po)

Acheminement continu de marchandises d'arrivée (ACMA)

Comptoir postal de paiement: OTTAWA RVU (0015) [Choisir comptoir postal](#)

Renseignements sur la personne-ressource

Nom de la personne-ressource: test

Numéro de téléphone de la personne-ressource: 613-123-4563 Exemple "123 456-7890"

Courriel de la personne-ressource (facultatif):

Articles de courrier

Titre de l'article	Poids	Nombre d'articles	Date de dépôt	Transport requis
ABC 1 partie	55	7060	2015-08-21	Oui

[ajouter](#)

Couverture de livraison pour le deuxième dépôt partiel

1. **Entrez** les détails de livraison de l'article – Titre de l'article et Poids en grammes de chaque article.
2. **Sélectionnez** la date de dépôt.
3. **Entrez** les renseignements sur les liasses et les conteneurs.
4. **Sélectionnez** les critères de filtrage – Secteurs cibles et Modes de livraison.
5. **Sélectionnez** le secteur cible – la province ou les trois premiers caractères du code postal et **cliquez sur ajouter** pour générer la liste pour la zone sélectionnée.
6. **Passez en revue** le plan de dépôt.
7. **Cliquez sur complet** pour télécharger votre liste de points de remise dans la présente commande.

Créer ma commande étape 1 2 3 4

Détails de livraison pour mon article

1 Titre de l'article ABC 2 partie ?
Poids en grammes de chaque article 55
Référence Centre de Coûts (facultatif)

2 Date de dépôt (la livraison va débuter dès que reçu) 2015/08/24 aaaa/mm/jj OU Date spécifique aaaa/mm/jj
 Déposer avant 11h

Je déposerai mon envoi au comptoir postal de livraison sélectionné (frais de transport applicable) OTTAWA RVU 1424 SANDFORD FLEMING AVE OTTAWA ON K1G1C0 OU Je déposerai mon envoi directement au comptoir de l'installation de livraison

3 Nombre d'articles par liasse 200 ? Nombre de liasses par conteneur 5 ? Type de Conteneurs Conteneur à côtés rigides ?

4 Installation de livraison

Critères de filtrage
Secteurs Cibles Tous Maisons Appartements Fermes Entreprises
Modes de livraison Tous RC DR PR LB LC MR RR SS
 Remplissage automatique d'itinéraire fractionné: ?

5 Critères de sélection
Code postal ? K1V ajouter OU Province ?

6 Titre de l'article
 Nombre total de conteneurs 17 Nombre total des pièces 16619
 OTTAWA - LCD - S Conteneurs 17 Total voulu 16619

Création du troisième dépôt partiel

- Vérifiez** la ligne de votre deuxième dépôt partiel (c'est-à-dire : Endroit du dépôt – UVCR d'Ottawa; Date de dépôt – 2015/08/24; Articles – 16 619).
- Cliquez sur ajouter** pour créer le troisième dépôt partiel.

Créer ma commande

étape 1 2 3 4

Sélectionner un modèle: Récupérer

Au sujet de mon envoi

Expédié par: 7023210 Expédié au nom de: 7023210 N° du contrat: Payé par: 7023210 Méthode de paiement: Porter au compte

Mes références (facultatif): Test

Types de données relatives aux chefs de ménage:
 Choix du consommateur
 Nombre total des points de remise

Dimensions de mes articles de courrier: ?

Standard Jusqu'à 30,5 sur 15,24 cm (12 po sur 6 po)
 Surdimensionné 1 Jusqu'à 30,5 sur 22,85 cm (12 po sur 9 po)
 Surdimensionné 2 Jusqu'à 35,56 sur 28 cm (14 po sur 11 po)

Acheminement continu de marchandises d'arrivée (ACMA)

Comptoir postal de paiement: OTTAWA RVU (0015) [Choisir comptoir postal](#)

Renseignements sur la personne-ressource

Nom de la personne-ressource: test ?

Numéro de téléphone de la personne-ressource: 613-123-4563 ? Exemple "123 456-7890"

Courriel de la personne-ressource (facultatif): ?

Articles de courrier

Titre de l'article	Poids	Nombre d'articles	Date de dépôt	Transport requis		
ABC 1 partie	55	7060	2015-08-21	Oui		
ABC 2 partie	55	16619	2015-08-24	Oui		

[ajouter](#)

Couverture de livraison pour le troisième dépôt partiel

1. **Entrez les détails de livraison de l'article** – Titre de l'article et Poids en grammes de chaque article.
2. **Sélectionnez la date de dépôt.**
3. **Entrez les renseignements sur les liasses et les conteneurs.**
4. **Sélectionnez les critères de filtrage** – Secteurs cibles et Modes de livraison.
5. **Sélectionnez le secteur cible** – la province ou les trois premiers caractères du code postal et **cliquez sur ajouter** pour générer la liste pour la zone sélectionnée.
6. **Passez en revue le plan de dépôt.**
7. **Cliquez sur complet** pour télécharger votre liste de points de remise dans la présente commande.

Créer ma commande étape 1 2 3 4

Détails de livraison pour mon article

1 Titre de l'article ?

2 Poids en grammes de chaque article

Référence Centre de Coûts (facultatif)

3 Date de dépôt (la livraison va débuter dès que reçu) aaaa/mm/jj OU Date spécifique Déposer avant 11h

Je déposerai mon envoi au comptoir postal de livraison sélectionné (frais de transport applicable) OTTAWA RVU 1424 SANDFORD FLEMING AVE OTTAWA ON K1G1C0 OU Je déposerai mon envoi directement au comptoir de l'installation de livraison

4 Nombre d'articles par liasse ?

5 Nombre de liasses par conteneur ?

Type de Conteneurs ?

Installation de livraison

6 Critères de filtrage

Secteurs Cibles Tous Maisons Appartements Fermes Entreprises

Modes de livraison Tous RC DR PR LB LC MR RR SS

Remplissage automatique d'itinéraire fractionné: ?

7 Critères de sélection

Code postal ? K1Y OU Province ?

Titre de l'article

Nombre total de conteneurs 9 Nombre total des pièces 8911

OTTAWA - STN - C Conteneurs 9 Total voulu 8911

Révision de tous les dépôts partiels et génération de la commande

- 1. Vérifiez la ligne de votre troisième dépôt partiel (c'est-à-dire : Endroit du dépôt – UVCR d'Ottawa; Date de dépôt – 2015/08/27; Articles – 8 911).**
- 2. Cliquez sur prochaine étape pour télécharger les trois plans de dépôt partiel.**

Créer ma commande

étape ① 2 3 4

Sélectionner un modèle: Récupérer

Au sujet de mon envoi

Expédié par: 7023210 Expédié au nom de: 7023210 N° du contrat: Payé par: 7023210 Méthode de paiement: Porter au compte

Mes références (facultatif): Test

Types de données relatives aux chefs de ménage: Choix du consommateur Nombre total des points de remise

Dimensions de mes articles de courrier: Standard Jusqu'à 30,5 sur 15,24 cm (12 po sur 6 po) Surdimensionné 1 Jusqu'à 30,5 sur 22,85 cm (12 po sur 9 po) Surdimensionné 2 Jusqu'à 35,56 sur 28 cm (14 po sur 11 po)

Acheminement continu de marchandises d'arrivée (ACMA)

Comptoir postal de paiement: OTTAWA RVU (0015) [Choisir comptoir postal](#)

Renseignements sur la personne-ressource

Nom de la personne-ressource: test

Numéro de téléphone de la personne-ressource: 613-123-4563 Exemple "123 456-7890"

Courriel de la personne-ressource (facultatif):

Articles de courrier

Titre de l'article	Poids	Nombre d'articles	Date de dépôt	Transport requis
ABC 1 partie	55	7060	2015-08-21	Oui
ABC 2 partie	55	16619	2015-08-24	Oui
ABC 3 partie	55	8911	2015-08-27	Oui

ajouter

prochaine étape

Vérification de la déclaration de dépôt

1. **Vérifiez** le sommaire de l'envoi.
2. **Vérifiez** les données de facturation; **entrez** le code promotionnel, au besoin.
3. **Vérifiez** la déclaration de dépôt et le plan de distribution.
4. **Cliquez sur prochaine étape** pour générer la commande.

Affichage de ma commande étape 1 2 ③ 4

Sommaire de l'envoi

Le tableau suivant se veut un résumé des secteurs cibles et des modes de livraison sélectionnés.

ABC 1 partie	Nombre total de conteneurs 8	Nombre total des pièces 7060
ABC 2 partie	Nombre total de conteneurs 17	Nombre total des pièces 16619
ABC 3 partie	Nombre total de conteneurs 9	Nombre total des pièces 8911



Paielement de mon envoi

Nombre d'articles:	32590
Tarif par article:	0,181
Total partiel: \$ 5 898,79	
Épargnes PME:	\$ -294,93 ?
Réduction partenaire:	\$ -840,59 ?
Frais de transport:	\$ 325,90 ?
Total partiel: \$ 5 929,76	
TPS/TVH:	\$ 661,58
TVP:	\$ 0,00
Montant total dû: \$ 5 750,75	

Code de promotion: Appliquer ?

Impression des documents

Les documents suivants peuvent être imprimés ou gardés pour référence ultérieure.

-  [Aperçu de la Déclaration de dépôt](#)
-  [Plan de distribution \(sommaire\)](#)

Les documents suivants seront disponibles lorsque vous aurez transmis votre commande à Postes Canada avec succès

- Déclaration de dépôt
- Étiquettes de conteneurs

Classer les étiquettes par:

Plan de distribution détaillé (optionnel - peut être volumineux)

Nombre de monoteneurs ou palettes (si applicable):

Enregistrer comme modèle:

retour prochaine étape

Soumission de votre commande

Affichage de ma commande étape 1 2 ③ 4

Sommaire de l'envoi

Le tableau suivant se veut un résumé des secteurs cibles et des modes de livraison sélectionnés.

ABC 1 partie	Nombre total de conteneurs 8	Nombre total des pièces 7060
ABC 2 partie	Nombre total de conteneurs 17	Nombre total des pièces 16619
ABC 3 partie	Nombre total de conteneurs 9	Nombre total des pièces 8911

Paiement de mon envoi

Ré

Code de promotion:

Impression des documents

Les documents suivants peuvent être imprimés ou gardés pour référence ultérieure.

Les documents suivants seront disponibles lorsque vous aurez transmis votre commande à Postes Canada avec succès

Une fois que vous aurez sélectionné **Soumettre**, votre commande sera expédiée et ne pourra plus être modifiée.

(1645) Veuillez noter que l'information fournie à Postes Canada est soumise à une vérification. Par conséquent, si les articles présentés à Postes Canada ne correspondent pas à l'information fournie (catégorie, volumes, préparation et poids incorrects, frais supplémentaires manquants, etc.), les tarifs pourraient être ajustés ou des frais supplémentaires pourraient être appliqués conformément à la convention conclue entre le client et Postes Canada. Le client consent à ce que les changements de tarif soit automatiquement appliqués au moyen du même mode de paiement qu'il a choisi pour sa commande (carte de crédit ou compte Postes Canada), sans que Postes Canada n'ait à lui envoyer de nouvel avis.

Cliquez sur Soumettre pour finaliser votre commande.

Conclusion de la commande


Vous avez bien soumis votre commande.

1. Cliquez sur les fichiers PDF pour les imprimer :

- Médiaposte sans adresse (MSA)
- Étiquettes de conteneurs
- Plan de distribution

Préparation de mon envoi

étape 1 2 3 ④


 Vous pouvez imprimer cette page pour vos dossiers. La Déclaration de dépôt (DD) ci-dessous est votre reçu officiel.


Date de la commande: 2015/08/21
Numéro de la commande: C907794825


Note: Votre commande a été créée avec succès. Suivez les consignes suivantes pour la préparation de votre envoi en vue de son dépôt.


Consignes

Impression de vos documents

1. Cliquez sur chacun des liens de document suivants pour ouvrir une fenêtre PDF.
2. Dans la nouvelle fenêtre PDF, cliquez sur l'icône d'impression  dans la barre d'outils d'Adobe® Reader®. Veuillez sélectionner « Taille réelle » dans les options d'impression afin de vous assurer que les étiquettes s'impriment correctement.
3. Vous devez cliquer sur le lien ci-dessous pour vous assurer que l'outil génère automatiquement une Déclaration de dépôt, une Feuille de dépôt de la Médiaposte sans adresse et des Étiquettes de conteneur, toutes nécessaires pour cet envoi.
4. Suivez les consignes présentées dans la boîte de dialogue d'impression afin d'imprimer votre document.
5. Les documents peuvent être réimprimés dans un délai de 24 heures à partir de la section [commandes en cours](#)

 [Déclaration de dépôt](#)
à imprimer sur une feuille de format régulier 21,5 cm sur 28,0 cm (8,5 po sur 11 po)

 [Étiquettes de conteneur](#)
à imprimer sur [papier-étiquette](#) de format 21,5 cm sur 28,0 cm (8,5 po sur 11 po)

 [Plan de distribution - Aperçu](#)
à imprimer sur une feuille de format régulier 21,5 cm sur 28,0 cm (8,5 po sur 11 po)

Si vous ne possédez pas Adobe Reader pour ouvrir les documents PDF, [téléchargez-le ici](#)

Préparation de l'envoi en vue de son dépôt

1. Assurez-vous que vous avez imprimé la Déclaration de dépôt ainsi que les étiquettes de conteneur.
2. Afin de confirmer que vos articles respectent les exigences de la Médiaposte sans adresse (par exemple: dimensions, poids), un échantillon représentatif de l'article doit être fourni au point de dépôt le jour du dépôt ou avant celui-ci.
3. Apportez les première et deuxième copies de la Déclaration de dépôt avec votre envoi au point de dépôt et conservez une copie qui tiendra lieu de reçu de votre commande pour vos dossiers.
4. Fixez les étiquettes de conteneur à vos conteneurs. Pour obtenir de plus amples renseignements sur la manière de commander des étiquettes de conteneurs, [cliquez ici](#)
5. Déposez votre envoi au point de dépôt désigné le **2015/08/21**
6. Pour des instructions détaillées sur la préparation du courrier, [cliquez ici](#)

[Fermez la session](#) ou [lancez une nouvelle commande](#)

Déclaration de dépôt (DD) – Premier dépôt

Dans cet exemple, le premier dépôt est le 21 août.

Lors de votre premier dépôt

Soumettez les copies suivantes:

- Lieu de dépôt
- Client
- Saisie des données
- Volume correspondant pour cette date

Renseignements sur la DD

1. Nom de la DD
2. Nom de l'emplacement et la date du dépôt
3. Volume correspondant pour cet emplacement et cette date
4. Détail de l'envoi complet

CANADA POSTES / POSTES CANADA Unaddressed Admail - Fully Featured / Médiaposte sans adresse - Haut de gamme

Mailed By Customer Number Expédié par N° du client: 7023210
 IIQA CUST DO NOT USE - 005
 10 SAINTE-CATHERINE ST E test
 MONTREAL QC H2X 1K4 613-123-4563
 Mailed on behalf of Expédié au nom de: 7023210 IIQA CUST DO NOT USE - 005
 CIF ACMA: No / Non
 Customer Reference Référence du client: Test

1 C907794825
 Accepting Location Lieu de dépôt
 Paid By Customer No. N° du client/compte: 7023210
 Method of Payment Mode de paiement: Account / Porter au compte
 Contract No. N° de la convention

Transmitted/Transmis: 2015/08/21 15:12 EDT

2 Location Name / Nom du bureau: OTTAWA RVU 0015
 1424 SANDFORD FLEMING AVE
 OTTAWA ON K1G 1C0
 Deposit Date / Date du dépôt: 2015/08/21
 (The Induction Date may be different. / La date de dépôt pourrait être différente.)

Base Charges / frais de base \$1,277.86
 Amount for Deposit / Montant pour dépôt \$1,348.46
 Option: Transport Fees / Frais de transport \$70.60
 Sub-total Before Taxes / Total partiel avant les taxes \$1,102.47
 GST/TPS \$0.00 HST/TVH \$143.32 PST/TVP \$0.00 \$143.32
 Total Amount Due for Deposit / Montant total dû pour dépôt \$1,245.79

Service Description / Description du service	Pieces / Articles	Weight / Piece / Poids / article	Containers / Conteneurs (Customer estimate / Evaluation du client)
Unaddressed Admail - Stand / Médiaposte sans adresse std.	7,060	55.00 g	8
	7,060	388.300 kg	

3

4 Entire Mailing / Envoi complet

Product / Produit	Cost Centre Reference / Référence centre de coûts	Deposit Date / Date du dépôt	Pieces / Articles	Weight/Piece / Poids/article	\$ / Piece / \$ / article	Start Date de livr. / \$ / Piece / \$ / article	Transportation / Transport / Pieces / \$ / Piece / Articles / \$ / article	Total Cost (\$) / Total des frais (\$) / Total des frais (\$) / Total des frais (\$)
00005		2015/08/21	7,060	55.00 g	\$0.18100		7,060 \$0.0100	\$1,348.46
00005		2015/08/24	16,619	55.00 g	\$0.18100		16,619 \$0.0100	\$3,174.23
00005		2015/08/27	8,911	55.00 g	\$0.18100		8,911 \$0.0100	\$1,702.00
TOTAL			32,590	1,732.45 kg				\$6,224.69

2 C907794825
 Customer Client
 Paid By Customer No. N° du client/compte: 7023210
 Method of Payment Mode de paiement: Account / Porter au compte
 Contract No. N° de la convention

Transmitted/Transmis: 2015/08/21 15:12 EDT

3 C907794825
 Data Entry Saisie des données
 Paid By Customer No. N° du client/compte: 7023210
 Method of Payment Mode de paiement: Account / Porter au compte
 Contract No. N° de la convention

Transmitted/Transmis: 2015/08/21 15:12 EDT


Déclaration de dépôt (DD) – Troisième dépôt

Dans cet exemple, le troisième dépôt est le 27 août.

Lors de votre troisième dépôt

Soumettez les copies suivantes:

- Lieu de dépôt
- Client
- Volume correspondant pour cette date



Unaddressed Admail - Fully Featured
Médiaposte sans adresse - Haut de gamme

Mailed By Customer Number Expédié par N° du client: 7023210
 IIQA CUST DO NOT USE - 005
 10 SAINTE-CATHERINE ST E test
 MONTREAL QC H2X 1K4 613-123-4563

Mailed on behalf of Expédié au nom de: 7023210 IIQA CUST DO NOT USE - 005
 CIF ACMA: No / Non

Customer Reference Référence du client: Test

C907794825

Accepting Location Lieu de dépôt

Paid By Customer No. N° du client/compte
7023210

Method of Payment Mode de paiement
Account / Porter au compte

Contract No. N° de la convention

Transmitted/transmis: 2015/08/21 15:12 EDT

1


Location Name / Nom du bureau: OTTAWA RVU 0015
1424 SANDFORD FLEMING AVE
OTTAWA ON K1G 1C0

Deposit Date / Date du dépôt: 2015/08/27
(The Induction Date may be different. / La date de dépôt pourrait être différente.)

Base Charges Frais de base \$1,612.89
 Amount for Deposit Montant pour dépôt \$1,702.00
 Option: Transport Fees Frais de transport \$89.11
 Sub-total Before Taxes Total partiel avant les taxes \$1,391.52
 GST/TPS \$0.00 HST/TVH \$180.89 PST/TVP \$0.00 \$180.89

Total Amount Due for Deposit \$1,572.41
Montant total dû pour dépôt

Deposit Summary / Sommaire du dépôt



ZKGC 11003 90779 48251 00003 0000

Acceptance and RTO Scans Required (CPC use only)
Balayage d'acceptation et RTO requis (À l'usage de SCP seulement)

Service Description / Description du service	Pieces / Articles	Weight / Poids	Piece / article
Unaddressed Admail - Standard / Médiaposte sans adresse std.	8,911	490.105 kg	

Containers / Conteneurs (Customer estimate / Evaluation du client)	
CPC Supplied Hard-Sided Containers / Conteneurs à côtés rigides fournis par la SCP	9

Entire Mailing / Envoi complet

Product / Produit	Cost Centre Reference / Référence centre de coûts	Deposit Date / Date du dépôt	Pieces / Articles	Weight/Piece / Poids/article	\$ / Piece / \$ / article	\$ / kg	Start Date de livr. / \$ / Piece / \$ / article	Transportation / Transport / Pieces / \$ / article	Total Cost (\$) / Total des frais (\$)
00005		2015/08/21	7,060	55.00 g	\$0.18100			7,060 \$0.0100	\$1,348.46
00005		2015/08/24	16,619	55.00 g	\$0.18100			16,619 \$0.0100	\$3,174.23
00005		2015/08/27	8,911	55.00 g	\$0.18100			8,911 \$0.0100	\$1,702.00
TOTAL			32,590	1,792.45 kg					\$6,224.69

C907794825

Customer Client

Paid By Customer No. N° du client/compte
7023210

Method of Payment Mode de paiement
Account / Porter au compte

Contract No. N° de la convention

Transmitted/transmis: 2015/08/21 15:12 EDT