



**Combined Urban Services // Services urbains fusionnés**

**Appendix 1 – 9 // Annexe 1 – 9**

**Kingsville, Ontario**

**Combined Urban Services // Services urbains fusionnés :**

**Date Issued // Date d'émission : 26th February, 2021**

**Date Effective: // Date d'entrée en vigueur : 1st July, 2021**

**SERVICE LOCATION (depot address): //**





**EMPLACEMENT DU SERVICE (adresse du poste de facteurs) :**

**28 Division Road North**

**Kingsville, Ontario**

**N9Y 1C0**

1.1 APPENDIX 1 // ANNEXE 1 – Vehicle Requirements // Exigences en matière de véhicules

Description of Vehicles Required // Description des véhicules requis		Minimum Recommended Number of Vehicles during non-Peak Periods // Nombre minimal de véhicules recommandé hors de la période de pointe
<p><b>Regular Cargo Van // Fourgonnette utilitaire normale</b></p>  <p>(Minimum 235 cu.ft, 800 kg payload and 3,000 kg GVW) // (Au moins 235 pi<sup>3</sup>, 800 kg de charge et 3000 kg PNBV)</p>		<b>2</b>
<p><b>Extended or HighTop Cargo Van // Fourgonnette utilitaire longue ou à toit surélevé</b></p>  <p>(Minimum 300 cu.ft, 1,400 kg payload and 3,500 kg GVW) (Au moins 300 pi<sup>3</sup>, 1400 kg de charge et 3500 kg PNBV)</p>		<b>0</b>
<p><b>Typical Cube Van – Minimum: // Fourgon grand volume typique – Minimum :</b></p> 	<p><b>Minimum Requirements: // Exigences minimales :</b></p> <p>12' Box Length // Caisse de 12 pi 570 cu.ft cargo capacity // 570 pi<sup>3</sup> de capacité de chargement 2,000 kg payload // 2000 de charge 4,500 kg GVW // 4500 kg PNBV</p>	<b>0</b>
<p><b>Typical Straight Truck // Camion porteur typique</b></p> 	<p><b>Minimum Requirements: // Exigences minimales :</b></p> <p>18' Box Length // Caisse de 18 pi 1008 cu.ft cargo capacity // 1008 pi<sup>3</sup> de capacité de chargement 5,400 kg payload // Charge utile de 5400 kg 8,000 kg GVW // 8000 kg PNBV</p>	<b>0</b>
	<p><b>Double Stack Mountainer Capable: // Capacité à accueillir des monoteneurs superposés :</b></p> <p>Minimum box height of 102" required for double stacking. Where double stacking is not required, a 95" box height is acceptable. // Hauteur minimale de 102 po requise pour la superposition. Lorsqu'il n'est pas nécessaire de superposer les monoteneurs, une hauteur de 95 po est acceptable.</p>	<b>No/Non</b>
	<p><b>Driver certification required to use CPC Industrial low lift trucks (MMHE) // Certification obligatoire pour que le conducteur puisse utiliser l'EMM de Postes Canada</b></p>	<b>No/Non</b>
	<p><b>Power Tailgate Lifter (Contractor will be required to provide and utilize wheel chocks to secure the vehicles at all stops) //</b></p> <p><b>Hayon élévateur (l'entrepreneur devra fournir et utiliser des cales de roue pour immobiliser le véhicule à chaque arrêt)</b></p>	<b>No/Non</b>
	<p><b>Pallet Jack required // Transpalette</b></p>	<b>No/Non</b>
<p><b>Estimated Annual Distance (kilometers – All Vehicles) // Estimation de la distance parcourue annuellement (kilometres - tous les véhicules)</b></p>		<b>35,000</b>
<p><b>Additional Cube Van Requirement (Peak Season) // Autres exigences relatives aux fourgons grand volume (période de pointe)</b></p>		<b>No/Non</b>

1.2 APPENDIX 2 // ANNEX 2 – Relay Box Locations // Armoires de relais

CU0001

Location	Endroit	Type Type de boîte
DIVISION RD. 137 _NORTH		E28
DIVISION - IVY		E28
DIMENNA - SEACLIFF		E28
SIMMERS - SUNNYBROOK		E18
OXFORD 1351 E		E28
LINCOLN - BRIARWOOD		E28
ORCHARD - SEACLIFF		E28
CLIFFSIDE - CLOVELLY_SOUTH		E28
WIGLE GROVE - SEACLIFF		E18
APPLEWOOD - CHERRYWOOD_NW_WEST_END		E28
MAIN E - REMARK		E28
LANDSDOWNE - PROSPECT		E28
HAROLD CULL - SUMMERSET		E28
STONEHEDGE - WOODLAWN		E28
COGHILL - HAROLD CULL		E28
HERITAGE - SCRATCH		E28
LAKE DR.- LAWNDALE		E28
ESSEX 908		E28
QUEEN & STANLEY		E28
DIVISION ST S - MILL W.		E28
MAIN ST E - PRINCE ALBERT S		E28
MCCALLUM - SUMAC		E28
PALMER - WESTLAWN		E28
1 MAIN ST W @ DIVISION ST S		E28
THORNCREST ST - SUMAC		E28
GRAHAM SIDERD - SEACLIFF		E28
MILL ST W - MCDONALD		E28
JAMES AVE - OWENWOOD		E28
148 LANSDOWNE AVE		MR
PATRICIA BLVD - SEACLIFFE		E28
MCRAE AVE - PORRONE DR.		E28
1414 SEACLIFF DR.		E28
709 HERITAGE RD		E28
10 HILLVIEW CRES		E28
1727 DIVISION RD N		E28
270 LANSDOWNE AVE		E28
LANSDOWNE AVE - GRACE ST		E28
51 SPRUCE ST N		E28
DIVISION ST S - STEWART		E28
HERITAGE RD - BAYVIEW		E28
LAKEVIEW AVE - WIGLE AVE		E28
MAIN ST E - SPRUCE ST		E28
QUEEN ST - PEARL ST W		E28
VICTORIA AVE - GLADSTONE AVE		E28
ELM - QUEEN		E28
962 WRIDE		E28

**\*Subject to change\***

**E18, E28 = RELAY BOX // ARMOIRE DE RELAIS**

**MR = MAILROOM // SC = SALLE DE COURRIER**

**DIR = DIRECT DELIVERY // LIVRAISON DIRECTE**

**LVR = CLERK SORTED // TP = TRIÉ PAR LE PRÉPOSÉ**

**1.3 APPENDIX 3 // ANNEXE 3 – Street Letter Box Locations // Emplacements des boîtes aux lettres publiques**

**CU0001 TIME// HEURE 08:00**

Location	Endroit	Type Type de boîte
148 LANSDOWNE AVE		E100

**CU0001 TIME// HEURE 13:00**

Location	Endroit	Type Type de boîte
PARK AVE - HERITAGE RD		E26
DIVISION RD. 124		E26
OWENWOOD DR 238 - WOODLAWN CR		E26
STANLEY ST.- DIVISION ST.S.		E26
PEARL ST. W. - PRINCE ALBERT ST. S.		E26
DIVISION ST. 2021 N.		E26
MC CALLUM DR.- AUGUSTINE DR.		E26
WIGLE AVE - LAKEVIEW AVE		E26
MAIN STREET E. 300		E26
OXFORD AVE W. - SEACLIFF DR. E.		E26
SEACLIFF DR. 1568 E. - UNION		E26
ROWLEY PARK - SEACLIFF DR. E.		E26
DIVISION ST. 28 N. - KING ST.		E26M2
MAIN ST. 47 W.		E26
MAIN ST. E. @ SUPER 7		E26
28 DIVISION		DEPOT DROP

**\*Subject to change\***

**M2/3 = Multiple SLB Site // Emplacements de boîtes multiples**

**E100= Parcel Locker // Armoire à colis**

**E26 = Street Letter Box // Emplacements des boites aux lettres**

**SUB = Retail Postal Outlet // Comptoir Postal**

**Depot Drop = Canada Post Depot Unload Area // Dépôt au poste de facteurs = Aire de déchargement au poste de facteurs de Postes Canada**

**1.4 APPENDIX 4 //ANNEXE 4 - Scheduled Commercial Pick-Ups // Ramassages commerciaux à horaire fixe**

Customer Name, address, pick-up time and frequency as follows: // Nom du client, adresse, heure de ramassage et fréquence, comme suit :

**N/A**

**\*Subject to change\***

**Periodically check with CPC for any on demand pickups // Periodically check with CPC for any on demand pickups**

**Vérifiez périodiquement avec la SCP si il y a des ramassages sur demande // Vérifiez périodiquement avec la SCP s'il y a des ramassages sur demande**

1.5 APPENDIX 5 / ANNEXE 5 – Retail Postal Outlets // Comptoirs postaux

<b>Retail Postal Outlet // Comptoir postal</b> <b>LOCATION: // EMPLACEMENT:</b>	<b>DEPOT TRANSFER //</b> <b>TRANSF. AU POSTE</b> <b>DE FACTEURS</b>  <b>SCHEDULED TIMES:</b> <b>// HEURES</b> <b>PRÉVUES :</b>	<b>CLEARANCE //</b> <b>LEVÉE</b>  <b>SCHEDULES TIMES:</b> <b>// HEURES</b> <b>PRÉVUES :</b>
<p style="text-align: center;">Kings Convenience                      47 Main Street West                      Kingsville, Ontario                      N9Y 1H2                      (CALL FOR LOCATION ONLY)</p>	<p style="text-align: center;"><b>1100 &amp; 1600</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>N/A</b></p>

1.6 APPENDIX 6 // ANNEXE 6 – Directs / LVRs // Livraisons directes/GDC

**Direct Customers: // Clients de la livraison directe :**

Customer Name and Address // Nom et adresse du client	Scheduled Time and Customer Instructions: // Heure prévue et directives du client :
N/A	N/A

**Large Volume Receivers: // Gros expéditeurs de courrier :**

Customer Name and Address: // Nom et adresse du client :	Scheduled Time and Customer Instructions: // Heure prévue et directives du client :
N/A	N/A

### 1.7 APPENDIX 7 // ANNEXE 7 – Shuttles // Navettes

Note: Where the Contractor is required to perform multiple Customer stops under a single round trip, specify which are combined under a single shuttle:

Remarque : Si l'entrepreneur doit effectuer plusieurs arrêts chez les clients en un seul aller-retour, préciser lesquels devront être effectués une la même navette :

<b>Customer Name and Address: //</b> <b>Nom et adresse du client :</b>	<b>PICK-UP TIME WINDOW: // DÉLAI DE RAMASSAGE :</b>	<b>Customer Specific Instructions: //</b> <b>Directives du client :</b>
Shuttle #1 // Navette n° 1  <p style="text-align: center;">N/A</p>	N/A	N/A



## 1.8 APPENDIX 8 / ANNEXE 8 – FSA MAP OR LISTING // CARTE OU LISTE DES RTA

**Primary FSA('s)** – Defines the approximate region for which the Contractor is required to perform the majority of the Service. This FSA is the basis for which the Contractor is obligated to perform door to door Parcel deliveries, along with other services as defined within Appendices 2 through 7. Primary FSA('s) are defined, but not limited to, as follows:

**RTA principales** : Désignent les régions approximatives dans lesquelles l'entrepreneur doit assurer la majeure partie du service. L'entrepreneur est tenu d'assurer la livraison des colis à la porte dans ces RTA, ainsi que les autres services définis aux annexes 2 à 7. Les RTA principales sont définies, sans toutefois s'y limiter, comme suit :

### N9Y

**Secondary FSA('s)** – Defines additional regions for which the contractor may be required to perform additional services, but would exclude door to door Parcel deliveries. Secondary FSA services may include scheduled or on-demand Customer pick-ups/deliveries, RPO Depot Transfers/Clearances and/or shuttle trips. Secondary FSA('s) are defined, but not limited to as follows:

**RTA secondaires** : Désignent les autres régions dans lesquelles l'entrepreneur peut être tenu d'assurer des services supplémentaires, exception faite de la livraison des colis à la porte. Ces services supplémentaires peuvent inclure des livraisons et ramassages à horaire fixe ou sur demande des clients, des transferts et levées entre les postes de facteurs et les comptoirs postaux, ainsi que des trajets de navette. Les RTA secondaires sont définies, sans toutefois s'y limiter, comme suit :

1.9 APPENDIX 9 // ANNEXE 9 – BENCHMARK SCHEDULE // CALENDRIER DE RÉFÉRENCE

<p>Regular Weekend Services Applicable during non-peak? // Services de fin de semaine habituels applicables hors des périodes de pointe?</p> <p><i>Where regular weekend services are applicable, describe the current situation and expectation: // Lorsque le service de fin de semaine habituel décrivez la situation actuelle et les attentes :</i></p>	<p>NO/NON</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------

# of drivers: // Nombre de conducteurs	Time // Heure
<p>Parcels availability for sort &amp; loading // Disponibilité des colis aux fins de tri et de chargement (Does not necessarily dictate CUS start time // Ne dicte pas nécessairement l'heure de début des SUF)</p>	<p><u>0730</u></p>
<p>Loading and delivery of Relays, directs &amp; Depot Transfers // Chargement et livraison des sacs de relais, des livraisons directes et des transferts au poste de facteurs.</p>	<p><u>1000</u></p>
<p>Parcel delivery // Livraison des colis</p> <p>Note: Parcel deliveries can be started after Parcels sortation but drivers must return for the Relays/Directs/Transfers in accordance to the schedule specified by local office. // Remarque : La livraison des colis peut commencer après le tri des colis, mais les conducteurs doivent revenir pour les relais, les livraisons directes et les transferts selon l'horaire établi par le bureau local.</p>	<p>08:00 to completion // De minuit à la fin</p>
<p><u>Non-Peak Period Feb.1 – Oct.31 // En dehors de la période de pointe du 1<sup>er</sup> février au 31 octobre</u> Delivery of Parcels until 20:00 hrs. // Livraison des colis jusqu'à 20 h.</p>	<p><u>**IF REQUIRED** // **AU BESOIN**</u></p>
<p><u>Peak Period Nov.1 – Jan.31 // Période de pointe du 1<sup>er</sup> novembre au 31 janvier</u> Delivery of Parcels until 21:00 hrs. // Livraison des colis jusqu'à 21 h.</p>	<p><u>**IF REQUIRED** // **AU BESOIN**</u></p>
<p>DEPOT TRANSFER OF PRODUCT TO RPO: // TRANSFERT DES PRODUITS DU POSTE DE FACTEURS AU COP :</p>	<p>PRIOR TO 11:00AM &amp; 16:00 PM // AVANT 11 H ET 16 H.</p>
<p>Commercial Pick-ups // Ramassages commerciaux (From time to time customers can be added or deleted. // De temps à autre, on peut ajouter et retirer des clients.)</p>	<p>AS REQUIRED</p>
<p>Street Letter Box Collection &amp; RPO clearances. // Levée des boîtes aux lettres publiques et des COP.</p>	<p>0800 &amp; 1300 // MINUIT ET MINUIT</p>
<p>Collected Mail Cut Off Time // Heure limite des levées (Unloading of mail collection from SLB's, Commercial Pick-ups, RPO's, etc. // Déchargement de la levée du courrier des BLP, des ramassages commerciaux, des COP, etc.)</p>	<p>No later than 1415 Au plus tard Minuit 1415</p>

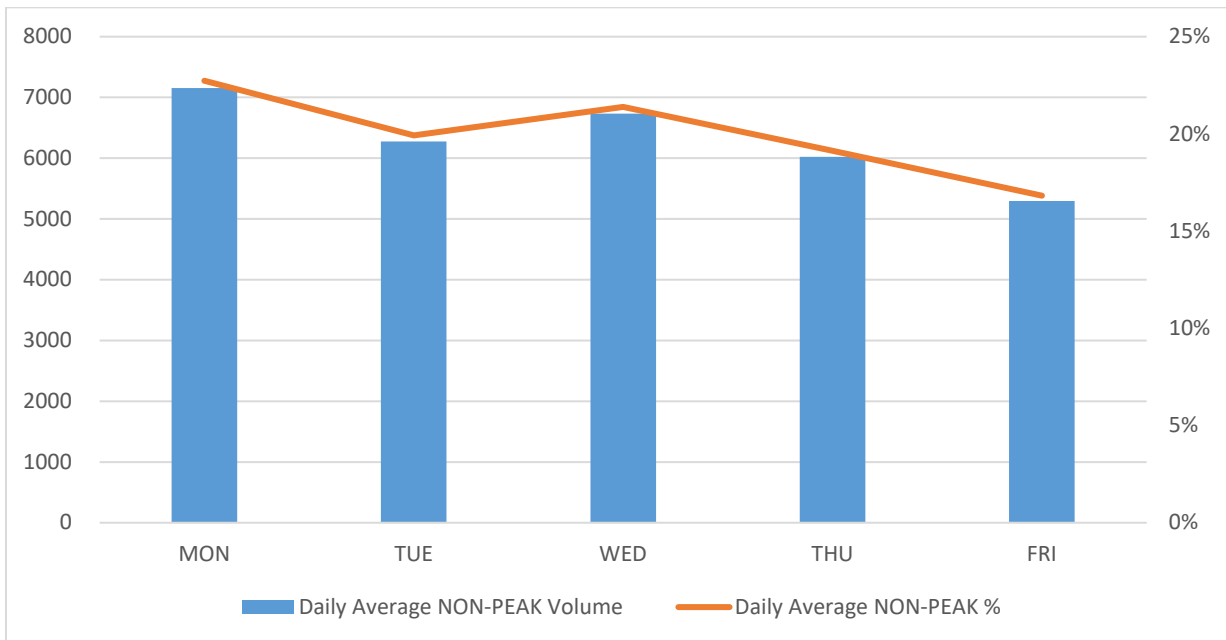
1.10 APPENDIX 10 / ANNEXE 10 – Benchmark Volume Estimates // Estimation du volume de référence

Service / Postal Product // Service / produit postal	Unit of Measure // Unité de mesure	Benchmark Volume // Volume de référence					Total Annual // Total annuel
		(Feb. through Oct.) // (de février à octobre)		(Nov. through Jan.) // (de Novembre à Janvier)			
		9 Month Period // Période de 9 mois	Monthly Average // Moyenne mensuelle	November // Novembre	December // Décembre	January // Janvier	
Bar-coded Signature Items (Excluding COD) // Articles portant un code à barres et nécessitant une signature (sauf CR)	per item // par article	1592	177	307	195	171	2265
Bar-coded Non-Signature Items // Articles portant un code à barres ne nécessitant pas de signature	per item // par article	21065	2341	3118	2913	2400	29496
All Funds Exchanged / COD / Customs // Tous les montants remis/CR/droits de douane	per item // par article	231	26	0	0	0	231
All Non-Bar-coded Items // Tous les articles sans code à barres	per item // par article	1104	123	123	143	131	1501

Service / Postal Product // Service / produit postal	Unit of Measure // Unité de mesure	Total Annual // Total annuel
Regular Delivery Agent Relay Box Delivery // Livraison d'armoire de relais conventionnelle par un agent de livraison	Per Stop / Box // Par arrêt/armoire	11500
Late Delivery Agent Relay Bag Delivery // Livraison de sacs de relais en retard par un agent de livraison	Per Late Bag // Par sac en retard	931
Authorized Directs // Livraisons directes autorisées	Per Stop // Par arrêt	0
Authorized Consolidations // Regroupements autorisés	Per Stop // Par arrêt	193
Street Letter Box Clearance (Single Box Sites) // Levée de boîte aux lettres publique (emplacements avec une seule boîte)	Per Box // Par boîte	4000
Street Letter Box Clearance (Multiple Box Sites) // Levée de boîte aux lettres publique (emplacements avec plusieurs boîtes)	Per Box // Par boîte	250
Retail Postal Outlet - Depot Transfer // Comptoir postal – Transfert au poste de facteurs	Per Stop // Par arrêt	500
Retail Postal Outlet – Clearance // Comptoir postal – Levée	Per Stop // Par arrêt	0
Authorized Customer Pick-up - LVM (1 to-50 items) // Ramassage chez le client autorisé – GEC (1 à 50 articles)	On Demand - Per Stop // Sur demande – Par arrêt	205
	Scheduled - Per Stop // À horaire fixe – Par arrêt	AS REQUIRED
Authorized Customer Pick-up - LVM (Greater than 50 items) // Ramassage chez le client autorisé – GEC (plus de 50 articles)	On Demand - Per Stop // Sur demande – Par arrêt	30
	Scheduled - Per Stop // À horaire fixe – Par arrêt	AS REQUIRED
Shuttle #1 // Navette n° 1	Per Round Trip // Par aller-retour	0
Shuttle #2 // Navette n° 2	Per Round Trip // Par aller-retour	0
Shuttle #3 // Navette n° 3	Per Round Trip // Par aller-retour	0

<b>Extra Services</b>	<b>Unit of Measure // Unité de mesure</b>	<b>Total Annual // Total annuel</b>
Authorized Delivery or Pick-up of any items outside the normal CUS delivery boundary. // Livraison ou ramassage autorisé de tout article hors du secteur de livraison normal des SUF.	Per Stop // Par arrêt	AS REQUIRED
AM Parcel Extraction // Extraction des colis en matinée	Per Day // Par jour	0
Extra Hours for Driver & Vehicle (Cargo Van) // Heures supplémentaires pour le conducteur et le véhicule (fourgon utilitaire)	Per Hour // Par heure	AS REQUIRED
Extra Hours for Driver & Vehicle (Cube Van) // Heures supplémentaires pour le conducteur et le véhicule (fourgon grand volume)	Per Hour // Par heure	AS REQUIRED
Extra Hours for Driver or Helper without Vehicle // Heures supplémentaires pour le conducteur ou l'assistant sans le véhicule	Per Hour // Par heure	AS REQUIRED
Authorized Large Volume Receiver - LVR (1-50 items) // Grand destinataire de courrier autorisé – GDC (1 à 50 articles)	Per Stop // Par arrêt	AS REQUIRED
Authorized Large Volume Receiver - LVR (Greater than 50 items) // Grand destinataire de courrier autorisé – GDC (plus de 50 articles)	Per Stop // Par arrêt	AS REQUIRED

### Estimated Non-Peak Daily Parcel Distribution // Estimation quotidienne de la distribution de colis en dehors de la période de pointe



The Contractor may be required to perform occasional weekend deliveries due to extraordinary circumstances such as statutory holiday closures or irregular mail volumes surges. Where occasional weekend services are required, the Contractor shall be paid as per Schedule B Section 1.1 – Non-Peak Transaction Rates. // L’entrepreneur pourrait devoir parfois effectuer des livraisons les fins de semaine en raison de circonstances exceptionnelles, comme des fermetures lors de jours fériés ou une hausse irrégulière du volume. Lorsqu’un service de fin de semaine est requis, l’entrepreneur est rémunéré selon l’Annexe B, section 1.1 – Tarifs de transactions hors de la période de pointe.

### Estimated Parcel Volume Trends by Month // Estimation des tendances en matière de volume mensuel

